Требования к оформлению методических разработок (докладов)

**Методическая (научно-методическая, опытно-эксперимен­тальная) разработка (доклад)** – *это аналитический отчет (научно-методическое, опыт­но-экспериментальное исследование) автора по проведенному педагогическому мероприятию (эксперименту) и изученной научно-методической литературе.*

Общие требования

1. Методическая разработка должна быть выполнена печатным способом с применением компьютерной техники и компьютерных технологий. Шрифт *Times New Roman,* размер шрифта 12-14, междустрочный интервал одинарный, цвет «авто» (черный). Применение цветного текста и объектов WordArt в основной части не допускается.
2. Текст следует печатать на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297), соблюдая следующие размеры полей: поля снизу и сверху 20 мм., справа 10 мм, слева 30 мм.
3. Страницы нумеруются. Номер страницы вверху справа (на титульном листе номер страницы не указывается).
4. Каждый раздел начинается с новой страницы. Названия разделов выполняются прописными буквами (стилем заголовка). Таблицы, рисунки должны быть пронумерованы в соответствии с требованиями Единой системы учебной документации Стандарт предприятия СТП 2.101-2009 Оформление текстовых документов (таблицы размером более одной страницы целесообразно размещать в приложении).
5. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием штрихом и нанесением на том же листе исправленного текста.

Состав и порядок расположения материала

Методическая разработка должна состоять из следующих основных разделов.

1. **титульный лист**, оформленный в соответствии с приложением А (для воспитательного мероприятия), Б (для открытого урока);
2. **содержание** (допускается его отсутствия в случае, когда методическая разработка представляет собой текстовый документ, в котором все материалы расположены со строгим соблюдением последовательности их использования в ходе проведения мероприятия). Содержание (оглавление) создается автоматической сборкой заголовков в текстовом редакторе MS Word;
3. **введение**, в котором отражается обоснование актуальности темы; область применения методической разработки;
4. **цели проведения мероприятия, оснащение** (плакаты, музыкальное сопровождение, видеоматериалы, электронные презентации и т.д.);
5. **основная часть**;
6. **заключение,** в котором формулируются качественные и количественные выводы, а также рекомендации по использованию полученных резуль­татов в педагогической практике.
7. **список использованных источников**;
8. **приложения,** в которые выносятся таблицы, диаграммы, графики, конспекты уроков, занятий, протоколы наблюдений и т.д.

Требования к электронной версии методической разработки

1. Материалы методической разработки должны быть собраны в единую электронную папку, в названии которой кратко отражается тип разработки, тема, автор, дата (месяц, год). Например: ВМ «Урок мужества» ФИО 15.10.2014 г.

Типы разработки:

МД – методический доклад;

ВМ – воспитательное мероприятие;

ОУ – открытый урок

1. Структура электронной папки:
	1. текстовый документ пояснительной записки;
	2. приложения, содержащие все используемые в ходе проведения мероприятия материалы: фото, видео, картинки, презентации, музыкальные файлы и т.п.
2. Примеры:
	1. для методической разработки воспитательного мероприятия:

* 1. для методической разработки открытого урока:

В пояснительной записке должны быть обязательно указаны ссылки на используемые приложения.

Оценка качества Методической разработки

Методическая разработка оценивается по следующим показателям:

1. Соответствие содержания разработки выбранной проблеме.
2. Грамотность изложения и качество оформления разработки.
3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки
материала.
4. Обоснованность и доказательность выводов.
5. Практическая значимость работы.

Приложение А

Титульный лист методической разработки воспитательного мероприятия

Учреждение образования

«Витебский государственный индустриально – технологический колледж»

Методическая разработка

воспитательного мероприятия

«Международный день биологического разнообразия»

Разработали: ФИО, библиотекарь

 ФИО, преподаватель

Рассмотрено и одобрено

на заседании цикловой комиссии «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

Протокол №\_\_\_

Председатель цикловой комиссии ФИО

2015

Приложение Б

Титульный лист методической разработки открытого урока

Учреждение образования

«Витебский государственный индустриально – технологический колледж»

Методическая разработка

открытого урока

по дисциплине: «…………… »

тема: «………………………. »

Разработал:ФИО, преподаватель

2015